

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Россошанской ООШ
№ 1 от 14.11.2024 г.

Присутствовали:

Волоцкова Я.В. – Директор МБОУ Россошанской ООШ, педагог-психолог.
Сутулова С.Н. – Зам. директора по ВР
Овчинникова Е.П. – Советник директора по воспитанию и
взаимодействию с детскими общественными объединениями
Икрянникова Л.А. – Руководитель ШМО кл. *
руководителей
Севостьянова Н.В. – Зав. Библиотекой
Ананьева О.П. – Руководитель школьного спортивного клуба «Физкульт-УРА»
Лопаткина Л.В. – уполномоченный по правам ребенка
Писарь Н.В. – учитель начальных классов, классный руководитель
Медведева И.А. – учитель истории и обществознания, классный руководитель
Лагунова Н.Ю. – учитель

Повестка заседания:

1. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
2. Об итогах программы «Осенние каникулы».
3. О мероприятиях в ноябре 2024г.
4. О праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей Икрянникову Л.А., которая выступила с результатами профилактических мероприятий, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности, профилактике экстремистских проявлений.

Решили: результаты работы по проведению профилактических мероприятий классными руководителями считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей, Икрянникову Л.А., которая выступила с результатами программы «Осенние каникулы».

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Сутулову С.Н. которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на ноябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Сутулову С.Н., которая предложила проведение мероприятий к празднику День матери. Форму участия в мероприятии классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери (29.11.2024 года).

1-9 классам подготовить плакаты, листовки ко Дню матери для украшения коридоров школы.

Назначить ответственную за украшение коридоров и рекреаций школы Овчинникову Е.П.

Руководитель ШВР



Овчинникова Е.П.

Директор МБОУ Россошанской ООШ



Я.В. Волоцкова